Łódź, dnia 1 grudnia 2025 roku

**Zapytanie ofertowe**

W związku z realizacją projektu „Centrum Usług Środowiskowych w Łodzi” (dalej także Projekt) współfinansowanego ze środków Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027, Towarzystwo Przyjaciół Niepełnosprawnych w ramach postępowania prowadzonego zgodnie z zasadą konkurencyjności, zaprasza do przedstawienia ofert na świadczenie usługi polegającej na świadczeniu usług sprzątających realizowanych w miejscach zamieszkania osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu będących uczestnikami projektu „Centrum Usług Środowiskowych w Łodzi”.

**I. ZAMAWIAJĄCY:**

Towarzystwo Przyjaciół Niepełnosprawnych w Łodzi

91-746 Łódź, ul. Ks. Stanisława Staszica 1/3

NIP: 725-10-51-731 ; REGON: 470606715

e-mail: kontakt@tpn.org.pl

**II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA:**

Zamówienie udzielane jest w trybie postępowania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021 - 2027, bez zastosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

**III. KOD CPV**

**Kod podstawowy: 90910000-9**: Usługi sprzątania;

**Kod dodatkowy: 90911000-6**: Usługi sprzątania/czyszczenia miejsc noclegowych, budynków i okien

**IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług sprzątających dla osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, które ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymagają opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego, będących uczestnikami projektu „Centrum Usług Środowiskowych w Łodzi”
2. Usługa będzie świadczona w wymiarze (średnio) 70 godzin miesięcznie (w okresie od podpisania umowy nie dłużej jednak niż do 31.12.2026 r.) Zamawiający wskazuje, że podana liczba godzin ma charakter orientacyjny i wynika z dotychczasowego zapotrzebowania uczestników projektu. Rzeczywista liczba godzin w poszczególnych miesiącach może być wyższa lub niższa, a usługa świadczona będzie wyłącznie zgodnie z faktycznym zapotrzebowaniem zgłaszanym przez uczestników za pośrednictwem pracownika socjalnego. **Łączna liczba godzin świadczenia usługi nie może jednak przekroczyć 910 godzin.**
3. Realizacja usługi odbywać się będzie na terenie miasta Łodzi bezpośrednio w miejscu zamieszkania uczestników projektu.
4. Maksymalny czas trwania realizacji pojedynczej usługi uzależniony będzie od potrzeb zgłoszonych przez uczestnika projektu do pracownika socjalnego i określony przed rozpoczęciem świadczenia danej usługi przez Wykonawcę. Usługi realizowane będą od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 19:00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Wykonawca nie będzie mógł jednocześnie świadczyć odpłatnie usług dla uczestników projektu w zakresie i terminie objętym umową.
5. **Zakres usługi sprzątającej obejmuje**:
   1. Sprzątanie kuchni, obsługa zmywarki, czyszczenie ekspresów do kawy, lodówki i innych urządzeń elektrycznych używanych w kuchni,
   2. Czyszczenie blatów stołów, sprzątanie w szafkach kuchennych,
   3. Mycie okien od wewnątrz i od zewnątrz, futryn okiennych,
   4. Mycie innych powierzchni szklanych, np. ścianek działowych, luster, luksferów,
   5. Odkurzanie/zamiatanie a następnie mycie podłóg, posadzek,
   6. Odkurzanie wykładzin, dywanów i chodników,
   7. Ścieranie kurzu (parapety, kaloryfery, meble, drzwi i futryny),
   8. Mycie i dezynfekcja urządzeń sanitarnych (muszle klozetowe, umywalki, armatura łazienkowa),
   9. Zalewanie kratek ściekowych wodą z dodatkiem środka odkażającego,
   10. Mycie poręczy, barierek, cokołów, listew przypodłogowych,
   11. Mycie kafli ściennych,
   12. Mycie szklanek, filiżanek, talerzyków, sztućców wymagających mycia ręcznego – według potrzeb,
   13. Wietrzenie pomieszczeń,
   14. Uporządkowanie balkonu.
6. **Zakres usługi sprzątającej nie obejmuje:**
   1. Prania dywanów i mebli tapicerowanych,
   2. Trzepanie dywanów i chodników,
   3. Profesjonalnego odkażania i dezynfekcji pomieszczeń,
   4. Sprzątania po pracach remontowych,
   5. Czyszczenia pomieszczeń skażonych,
   6. Czyszczenia elewacji,
   7. Czyszczenia powierzchni wspólnych (np. klatka schodowa w bloku),
   8. Czyszczenia akwariów, terrariów i klatek do hodowli zwierząt domowych,
   9. Usług, których wykonywanie powoduje narażenia na utratę życia lub zdrowia lub szkodę znacznych rozmiarów.
7. **Środki czystości, artykuły i sprzęt niezbędny do wykonania usługi zapewnia Wykonawca.**
8. W ramach świadczonych usług Wykonawca będzie zobowiązany do prowadzenia odpowiedniej dokumentacji projektowej oraz do realizowania zamówienia w sposób zapewniający ochronę poufności i bezpieczeństwa danych osobowych uczestników projektu. Wykonawca będzie również zobowiązany do prowadzenia ewidencji świadczonych usług w sposób pozwalający na ustalenie co najmniej następujących informacji: data wykonania usługi, godzina rozpoczęcia i zakończenia świadczenia oraz adres świadczenia usługi. Ewidencja każdej wykonanej usługi podlega potwierdzeniu przez uczestnika projektu lub – w przypadku braku możliwości uzyskania takiego potwierdzenia – przez pracownika socjalnego realizującego wsparcie. Ewidencja ta stanowić będzie podstawę do rozliczenia wykonanych usług i naliczenia wynagrodzenia.
9. **Informacja na temat sposobu rozliczenia zamówienia:**
   1. Zamawiający podpisze z wybranym Wykonawcą umowę cywilnoprawną.
   2. Wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter ryczałtowy.
   3. Cena brutto wskazana w złożonej ofercie uwzględnia wszelkie koszty jakie mogą powstać przy okazji realizacji przedmiotowego zamówienia.
   4. **Zaoferowana cena jest stała i nie podlega zmianom.**
   5. Wynagrodzenie Wykonawcy jest oparte na ryczałtowej stawce godzinowej, a płatność nastąpi za faktycznie zrealizowane godziny.

**V. TERMIN SKŁADANIA OFERT:**

1. Kompletną dokumentację oferty należy złożyć za pośrednictwem **Bazy Konkurencyjności** w terminie do dnia 10 grudnia 2025 roku do godz. 9:00. Baza Konkurencyjności dostępna jest pod adresem : <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/>.
2. Termin uważa się za zachowany w przypadku doręczenia dokumentacji oferty najpóźniej w w/w terminie.
3. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

**VI. TERMIN REALIZACJI UMOWY:**

1. Okres realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2026 roku.
2. Przewidywany termin zawarcia umowy – grudzień 2025 roku

**VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Na prawidłowo przygotowaną ofertę składają się następujące dokumenty:
   1. Wypełniony Formularz Ofertowy – zgodny z załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania
   2. Podpisane Oświadczenie Oferenta – zgodne z załącznikiem nr 2 do niniejszego zapytania,
   3. Podpisane Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym - zgodne z załącznikiem nr 3 do niniejszego zapytania,
   4. Wypełniony Wykaz Doświadczenia – załącznik nr 4 do niniejszego zapytania.
   5. Pozostałe dokumenty wskazane w sekcji VIII Zapytania ofertowego, potwierdzające spełnianie wskazanych warunków przez oferenta (dokumenty potwierdzające doświadczenie).
2. Oferta musi zostać złożona w sposób i w terminie wskazanym w sekcji V niniejszego zapytania ofertowego.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.

**VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujący warunek udziału w postępowaniu:

1. **Posiadają wiedzę i doświadczenie** niezbędne do należytego wykonania przedmiotu zamówienia:
   1. Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeśli wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich 36 miesięcy, przed terminem składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, należycie wykonał co najmniej 100 godzin usługi odpowiadającej swoim rodzajem usłudze będącej przedmiotem zamówienia.
   2. **Weryfikacja spełnienia warunku** na podstawie:
      * 1. dołączonego do oferty Oświadczenia Oferenta (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).
        2. dołączonego do oferty Wykazu Doświadczenia (załącznik nr 4 do zapytania ofertowego).
        3. dokumentów potwierdzające realizację usług przez Wykonawcę (np. referencje, poświadczenia, zaświadczenia, itp.)
2. **Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym** niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia:
   1. **Warunek zostanie spełniony**, jeśli wykonawca oświadczy, że na potrzeby realizacji zamówienia będzie dysponował sprzętem oraz środkami niezbędnymi do świadczenia usług sprzątających zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
   2. **Weryfikacja spełnienia warunku** na podstawie dołączonego do oferty Oświadczenia Oferenta (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).
3. Ocena spełniania wskazanych wyżej warunków odbędzie się wg reguły spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczeń i dokumentów składanych w załączeniu do oferty.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu do oryginalnych dokumentów, których kopie zostały złożone do oferty - przed zawarciem umowy z wybranym wykonawcą.

**IX. Dodatkowe Postanowienia**

1. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego.
2. Oferta powinna być sformułowana w języku polskim, przygotowana w sposób zrozumiały, czytelny i kompletny.
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
4. Kwotę oferty zostanie podana w polskich złotych (PLN)
5. Oferent ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez oferenta w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Oferent proponując cenę oferty powinien wziąć pod uwagę wszelkie koszty, które mogą powstać w ramach zawartej umowy.
7. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich (PLN).
8. Zamawiający może również odrzucić ofertę, gdy cena zaproponowana przez Oferenta okaże się rażąco niska, po uprzednim wezwaniu do złożenia wyjaśnień i nieuwzględnieniu tych wyjaśnień. Za cenę rażąco niską zostanie uznana cena o co najmniej 30% niższa od średniej arytmetycznej cen z wszystkich niepodlegających ofert złożonych w postępowaniu.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do anulowania zapytania ofertowego bez podania przyczyny oraz unieważnienia postępowania w ramach zapytania ofertowego bez podania przyczyny – na każdym etapie bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych finansowych.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo wydłużenia terminu składania ofert w ramach zapytania ofertowego bez podania przyczyny.

**X. KRYTERIA OCENY OFERTY. INFORMACJA O WAGACH PUNKTOWYCH PRZYPISANYCH DOPOSZCZEGÓLNYCH KRYTERIÓW OCENY OFERTY. OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERTY**

1. Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się w niniejszym postępowaniu najkorzystniejszy bilans punktów przyznanych w oparciu o kryteria :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kryterium | Waga | Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium |
| Cena | 70% | 70 pkt |
| Jakość | 10% | 10 pkt |
| Klauzule Społeczne | 20% | 20 pkt |
| Suma | 100% | 100 pkt |

Łączna liczba punktów przyznana każdej z ocenianych ofert obliczona zostanie wg wzoru : Lp = C + J + KS gdzie:

Lp – łączna liczba punktów przyznanych ofercie,

C – liczba punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium – cena (całkowita cena brutto wskazana przez wykonawcę w ofercie)

J – liczba punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium – jakość

KS - liczba punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium – klauzule społeczne

Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

1. **Punkty za kryterium „Cena**” (maksymalnie 70 pkt) – całkowita cena brutto wskazana przez wykonawcę w ofercie, zostaną obliczone według wzoru:

Cena brutto najtańszej oferty

-------------------------------------------------- x70 pkt. = liczba punktów w danym kryterium

Cena brutto badanej oferty

**W Formularzu Ofertowym (załącznik nr 1), Oferent zobowiązany jest podać cenę brutto za jedną godzinę świadczenia przedmiotowej usługi.**

1. Punkty za kryterium „Jakość” (maksymalnie 10 pkt):

Punkty za kryterium „Jakość” (max. 10 pkt): rozumiane jako doświadczenie zawodowe w zakresie świadczenia usługi sprzątającej, zostaną przyznane według następującej punktacji:

1. doświadczenie w zakresie świadczenia usługi sprzątającej – 101 godz. – 150 godz. – 2 pkt,
2. doświadczenie w zakresie świadczenia usługi sprzątającej – 151 godz. – 200 godz. – 4 pkt,
3. doświadczenie w zakresie świadczenia usługi sprzątającej – 201 godz. – 250 godz. – 6 pkt,
4. doświadczenie w zakresie świadczenia usługi sprzątającej – 251 godz. – 300 godz. – 8 pkt,
5. doświadczenie w zakresie świadczenia usługi sprzątającej – 301 godz. i więcej – 10 pkt.

Doświadczenie zawodowe należy potwierdzić dokumentami załączonymi do oferty (np. świadectwa pracy, referencje, zaświadczenia o wykonywaniu usług, kopie umów).

1. **Punkty za kryterium „Klauzule Społeczne”** (maksymalnie 20 pkt).

W kryterium „Klauzule Społeczne” Zamawiający przyzna punkty za zatrudnianie lub angażowanie przez Wykonawcę – przy realizacji całego przedmiotu zamówienia – osób posiadających ważne orzeczenie o niepełnosprawności, na podstawie umowy o pracę w wymiarze co najmniej ½ etatu, lub umowy zlecenia z minimalnym wymiarem godzinowym odpowiadającym co najmniej ½ etatu, z wynagrodzeniem nie niższym niż minimalne wynagrodzenie za pracę w rozumieniu obowiązujących przepisów.

Punkty będą przyznawane według następującej punktacji:

* 1. zatrudnienie/zaangażowanie jednej osoby posiadającej ważne orzeczenie o niepełnosprawności – 5 pkt,
  2. zatrudnienie/zaangażowanie dwóch osób posiadających ważne orzeczenie o niepełnosprawności – 10 pkt,
  3. zatrudnienie/zaangażowanie trzech lub większej liczby osób posiadających ważne orzeczenie o niepełnosprawności – 20 pkt,

Zamawiający wskazuje, że w trakcie obowiązywania umowy na realizację przedmiotowej usługi Wykonawca zobowiązany będzie do utrzymania wskazanego poziomu zatrudnienia osób niepełnosprawnych oraz do niezwłocznego udostępnienia, na każde żądanie Zamawiającego, dokumentów potwierdzających zaangażowanie tych osób. Brak utrzymania wymaganego zatrudnienia lub odmowa okazania dokumentów potwierdzających jego realizację stanowić będzie istotne naruszenie umowy i może skutkować jej rozwiązaniem ze skutkiem natychmiastowym oraz naliczeniem kary umownej.

4. Liczba punktów otrzymane za kryterium „Cena", „Jakość” oraz „Klauzule Społeczne”, po zsumowaniu stanowić będą końcową ocenę oferty. Wybrana zostanie oferta tego oferenta, która uzyska łączną najwyższą liczbę punktów (max. 100 pkt)

5. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

6. Oferta musi mieścić się w budżecie jaki Zamawiający przewidział na sfinansowanie zamówienia.

7. W przypadku gdy z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza nie dojdzie do zawarcia umowy, Zamawiający ma prawo wyboru kolejnej oferty z największym bilansem punktów. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty ze względu na to, że więcej ofert uzyskało taką samą liczbę punktów, Zamawiający przeprowadzi negocjacje z Wykonawcami. O terminie i miejscu negocjacji Oferenci zostaną powiadomieni odrębnym pismem.

**XI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:**

1. Oferty spełniające wymagania niniejszego zapytania ofertowego zostaną ocenione przez Zamawiającego zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny.
2. W przypadku, gdy dla Zamawiającego oferta nie będzie zrozumiała może on się zwrócić do danego oferenta o dodatkowe wyjaśnienia lub doprecyzowanie oferty.
3. Z tytułu odrzucenia oferty nie przysługuje żadne roszczenie przeciw Zamawiającemu.
4. Oferta zostanie odrzucona, jeśli:
   * 1. jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego,
     2. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
     3. jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa,
     4. jest niekompletna (np. brak załączników, brak podpisów na załącznikach, brak kompletnych danych w załącznikach).
     5. jeżeli będzie ona zawierała cenę brutto wyższą niż kwota, którą dysponuje Zamawiający na realizację usługi,
     6. gdy cena zaproponowana przez wykonawcę okaże się rażąco niska (patrz Sekcja IX pkt 8),
     7. w innych przypadkach przewidzianych w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021 – 2027.

**XII. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM:**

Osoby uprawnione do kontaktu ze strony Zamawiającego: Kamila Ściślewska, tel. +48 42 616 06 20 wew. 1172, od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 16:00, e – mail: kamila.scislewska@tpn.org.pl

**XIII. WYKLUCZENIE Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Z możliwości realizacji zamówienia wyłączone są podmioty, które są powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.
2. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
   1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
   2. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
   3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
   4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z Zamawiającym, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Zamawiającego
   5. pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
3. **Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym stanowi załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego.**

**XIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:**

Zmiana treści umowy jest możliwa w przypadku:

* 1. W zakresie sposobu, terminu wykonania zamówienia może nastąpić w przypadku:
     1. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub innych regulacji (w tym wytycznych), w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
     2. uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego
     3. wystąpienia siły wyższej, to znaczy niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, o charakterze nadzwyczajnym, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności,
     4. działania osób trzecich, za które żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialność
     5. zmiany umowy o dofinansowanie projektu zawartej z Instytucją Zarządzającą lub zmiany harmonogramu,
     6. przedłużającej się procedury wyboru wykonawcy i podpisania umowy
     7. innych istotnych okoliczności niezawinionych przez Strony niewymienionych powyżej, a wpływających na realizację zamówienia
  2. W zakresie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, zmiana może nastąpić w wypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (wówczas wysokość wynagrodzenia brutto określonego w umowie pozostaje bez zmian, zmienia się wysokość wynagrodzenia netto).

**XV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

|  |
| --- |
| Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), opublikowanym w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej Nr 119/1 z dnia 4 maja 2016r. – informuję, iż: |
| 1) administratorem danych osobowych jest Towarzystwo Przyjaciół Niepełnosprawnych w Łodzi, ul. Ks. Stanisława Staszica 1/3, 91-746, tel./fax. 42 616 06 20 , e-mail: siedziba@tpn.org.pl. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest pod nr tel. 502156353, email : [iodo@tpn.org.pl](mailto:iodo@tpn.org.pl) |
| 2) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych w celu zawarcia oraz realizacji umowy cywilnoprawnej zawartej w związku z zamówieniem w przedmiocie świadczenia usługi polegającej na świadczeniu usług sprzątających realizowanych w miejscach zamieszkania osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu będących uczestnikami projektu „Centrum Usług Środowiskowych w Łodzi”, współfinansowanego ze środków Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027. |
| 3) Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora albo podmioty, które mają prawo dostępu do danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa. |
| 4) dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych. |
| 5) podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy cywilnoprawnej. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia umowy cywilnoprawnej, o której mowa w pkt 2. |
| 6) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych;  7) administrator w swojej pracy korzysta z narzędzi Microsoft 365, wiąże się to z tym, że dane osobowe mogą być przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy do Stanów Zjednoczonych. Jednocześnie należy wskazać, że Komisja Europejska przyjęła decyzję stwierdzającą odpowiedni stopień ochrony danych osobowych przez Stany Zjednoczone, co nastąpiło decyzja wykonawczą z 10 lipca 2023 r. wydaną na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679, stwierdzającą odpowiedni stopień ochrony danych osobowych zapewniony w ramach ochrony danych UE–USA |
| 8) posiada Pani/Pan:  a) na podstawie art. 15 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących.  b) na podstawie art. 16 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*,  c) na podstawie art. 18 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych\*\*;  d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych;    9) nie przysługuje Pani/Panu w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e ogólnego rozporządzenia o ochronie danych prawo do usunięcia danych osobowych, |
| \* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp, Zasadą Konkurencyjności oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników  \*\* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego |